



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ที่ ๕๗๓/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดการเหตุรำคาญขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง มีการดำเนินการจัดการเหตุรำคาญ เพื่อให้มีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กำหนดไว้

ดังนั้น เพื่อสนองตอบความต้องการของประชาชนและแก้ไขปัญหาในเรื่องเหตุรำคาญเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เป็นปัจจุบัน มีความจำเป็นต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานจัดการเหตุรำคาญเพื่อรับผิดชอบงานจัดการเหตุรำคาญโดยเฉพาะ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ ลักษณะที่มาในมาตรา ๒๕ กำหนดว่าเป็นเหตุรำคาญ ได้แก่

(๑) แหล่งน้ำ ทางระบายน้ำ ที่อำบน้ำ ส้วม หรือที่สาธารณะ หรือสถานที่อื่นใดซึ่งอยู่ในทำเลไม่เหมาะสม สกปรก มีการสะสมหรือหมักหมมสิ่งของ มีการเททิ้งสิ่งใดเป็นเหตุให้มีกลิ่นเหม็นหรืออาจเป็นพิษหรือเป็นหรืออาจเป็นที่เพาะพันธุ์พาหะนำโรค หรือก่อให้เกิดความเสื่อมหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๒) การเลี้ยงสัตว์ในที่หรือโดยวิธีใด หรือมีจำนวนเกินสมควรเป็นเหตุให้เสื่อมหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๓) อาคารอันเป็นที่อยู่ของคนหรือสัตว์ โรงงานหรือสถานที่ประกอบการใดไม่มีการระบายอากาศ การระบายน้ำ การกำจัดสิ่งปฏิกูล หรือการควบคุมสารเป็นพิษหรือแต่ไม่มีการควบคุมให้ปราศจากกลิ่นเหม็นหรืออาจเป็นพิษอย่างเพียงพอจนเป็นเหตุให้เสื่อมหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๔) การกระทำใด ๆ อันเป็นเหตุให้เกิดกลิ่น แสง รังสี เสียง ความร้อน สิ่งมีพิษ ความสั่นสะเทือน ฝุ่น ละออง เหมม่า เถ้า หรือกรณีอื่นใด อันเป็นเหตุให้เสื่อมหรืออาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๕) เหตุอื่นใดที่รัฐมนตรีกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง กำหนดให้มีคณะกรรมการจัดการปัญหาเหตุรำคาญ โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และมีความครอบคลุมกับสภาพปัญหา ซึ่งสามารถแต่งตั้งหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ เช่น โรงเรียน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เป็นต้น และประกาศแต่งตั้งที่ปรึกษาในการจัดการเหตุรำคาญในพื้นที่กรณีต้องมีการหารือ หรือขอความช่วยเหลือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และปศุสัตว์จังหวัด เป็นต้น ร่วมเป็นคณะกรรมการ เพื่อให้สามารถจัดการปัญหาเหตุรำคาญในหลายด้านทั้งนี้คณะกรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. การลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริง คณะทำงานต้องมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการลงพื้นที่ตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แนะนำ รวมทั้งดำเนินการควบคุมปัญหา กรณีเกิดเหตุร้องเรียนในพื้นที่

๒. การจัดทำระบบฐานข้อมูลเหตุรำคาญ คณะทำงานต้องจัดทำระบบข้อมูลการรายงานผลเกี่ยวกับเหตุรำคาญ แล้วนำข้อมูลมาจัดทำสถิติ ปัญหาเหตุรำคาญ โดยต้องแยกรายละเอียดข้อมูล ประเภทเหตุรำคาญ สภาพปัญหา แหล่งเกิดปัญหา กลุ่มประชาชนที่เดือดร้อน ซึ่งอาจทำเป็นฐานข้อมูลประจำเดือน ประจำปี รวมทั้งการจัดลำดับประเภทเหตุรำคาญจากมากไปน้อย เพื่อนำข้อมูลมาทำการวิเคราะห์และกำหนดรูปแบบการเฝ้าระวังเหตุรำคาญที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ได้

๓. ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามเรื่องที่ร้องเรียน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อเท็จจริงจากชื่อ ที่อยู่ ของผู้ร้องเรียน เพื่อให้ได้รับข้อเท็จจริงที่ถูกต้องครบถ้วน ก่อนลงพื้นที่เพื่อทำการตรวจวินิจฉัยหรือตรวจสอบข้อเท็จจริงในพื้นที่เกิดเหตุ ทั้งสถานที่ถูกร้องเรียนและผู้ร้องเรียน โดยใช้หลักการทางวิชาการ เทคโนโลยี (กรณีจำเป็น) แล้วนำข้อมูลมาทำการเปรียบเทียบ วิเคราะห์ และแปลผลหาข้อสรุป โดยเทียบเคียงตามกฎหมาย หรือมาตรฐานทั้งในประเทศและต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง

๔. เรียบเรียง วิเคราะห์ และแปลผล เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเก็บข้อมูลทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สภาพภูมิประเทศ พื้นที่ข้างเคียง และสภาพปัญหาโดยรอบทั้งภายในสถานที่ถูกร้องเรียนและบ้านผู้ร้องเรียน

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานผู้รับผิดชอบงานจัดการเหตุรำคาญ มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|---------------------------|------------------------------|----------------------|
| ๑. นางสาวจิตติมา ไชยศรี | หัวหน้าสำนักปลัดอบต. | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. นายปรเมศวร์ เทศแก้ว | ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๓. จำเอกชูศักดิ์ แก้วไชยะ | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวرينกมล ชลโพธิ์ | นิติกร | คณะทำงานและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(นางกาญจนา ดงเจริญ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีบุญเรือง